

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования Краснодарского края
спортивная школа "Академия гандбола"
(ГБУ ДО КК СШ "Академия гандбола")

ПРИКАЗ

от 28.12.2024

Краснодар

№ 429-А

О внесении изменений в приказ № 696-А от 29.12.2023 "О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского и налогового учета государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края спортивной школы "Академия гандбола"

В соответствии с приказом Минфина от 30.10.2023 № 174н "О внесении изменений в приложения N 1, 2, 4 и 5 к приказу Министерства Финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. №61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических рекомендаций по их формированию и применению"

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом директора от 29.12.2023 № 696-А, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2025.
3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 рабочих дней с даты утверждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера С.В. Коновницину.

Директор



Н.Ю. Анисимова

Приложение 1

к приказу № 729-А от 28.12.2024

Изменения к учетной политике для целей бухгалтерского учета,
утвержденной приказом директора от 29.12.2023 № 696-А

В приложении к учетной политике «График документооборота»:

1.1. В строке 12.4 слова «Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0504082)» заменить на слова «Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0510464)».

1.2. В строке 12.5 слова «Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (ф. 0504086)» заменить на слова «Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (ф. 0510465)».

1.3. В строке 12.3 слова «Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0504087)» заменить на слова «Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0510466)».

1.4. В строке 12.10 слова «Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0504091)» заменить на слова «Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468)».

2. В разделе «Правила документооборота в Учреждении » дополнить следующими абзацами:

1.9 «С графиком документооборота, а также с каждым изменением к нему должны ознакомиться все сотрудники, ответственные за оформление и представление первичных документов. Факт ознакомления и собственноручная подпись сотрудника об ознакомлении регистрируются в Журнале ознакомления, форма которого утверждена в приложении к учетной политике.

В случае, если ответственный сотрудник не передал в бухгалтерию первичный документ в срок, установленный в графике, ответственный бухгалтер уведомляет об этом сотрудника, руководителя его подразделения, а также директора учреждения. Для этого каждому из них ответственный бухгалтер направляет требование не позднее одного

рабочего дня со дня истечения срока представления документа по графику. Форма уведомления утверждена в приложении к учетной политике.

Основание: часть 3 статьи 9 Закона № 402-ФЗ.».

3. Добавить в приложение 11 к приказу от 29.12.2023 № 696-А новый первичный документ – требование о представлении документов и информации.

4. Добавить в приложение 11 к приказу от 29.12.2023 № 696-А новый первичный документ – журнал ознакомления с графиком документооборота.

Главный бухгалтер



С.В. Коновницына