

ПРАВИЛА
приема лиц в ГБУ ДО КК ДЮСШ для освоения программы спортивной
подготовки по виду спорта гандбол

1. Общие положения

1.1. Правила приема лиц в ГБУ ДО КК ДЮСШ (далее – Учреждение) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства желающих освоить программу спортивной подготовки по виду спорта гандбол в соответствии с требованиями федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта гандбол (далее поступающие).

1.2. При приеме граждан требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующей программы спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, которое включает в себя сдачу нормативов по общей физической и специальной подготовке, обязательную техническую программу для зачисления на соответствующие годы этапов спортивной подготовки по гандболу, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование, и консультации в соответствии с приказом руководителя Учреждения.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение создаются приемная (не менее 5 чел.) и апелляционная (не менее 3 чел.) комиссии. Составы комиссий утверждаются приказом руководителя Учреждения.

Приемная и апелляционная комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава и других специалистов, участвующих в реализации программы спортивной подготовки.

Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема руководителем Учреждения законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются приказом руководителя Учреждения (приложение № 1).

1.5. При приеме поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.6. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии) создает отдельный раздел "Правила приема" и размещает в нем следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава;
- программу спортивной подготовки;
- Правила приема в Учреждение с приложениями к ним;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий (приложение № 2);
- количество бюджетных мест по реализуемой в Учреждении программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов, зачисления и количества вакантных мест (приложение № 3);
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих в Учреждение по каждому этапу спортивной подготовки в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта гандбол и программой спортивной подготовки (приложение № 5):
 - нормативы общей физической, специальной физической подготовки, иные спортивные нормативы для зачисления в группы на тренировочном этапе 1-го года спортивной подготовки (этапе спортивной специализации);
 - нормативы общей физической, специальной физической подготовки, иные спортивные нормативы для зачисления в группы на тренировочном этапе 2-го года спортивной подготовки (этапе спортивной специализации);
 - нормативы общей физической, специальной физической подготовки, иные спортивные нормативы для зачисления в группы на тренировочном этапе 3-го года спортивной подготовки (этапе спортивной специализации);
 - нормативы общей физической, специальной физической подготовки, иные спортивные нормативы для зачисления в группы на тренировочном этапе 4-го года спортивной подготовки (этапе спортивной специализации);
 - нормативы общей физической, специальной физической подготовки, иные спортивные нормативы для зачисления в группы на тренировочном этапе 5-го года спортивной подготовки (этапе спортивной специализации);
 - нормативы общей физической, специальной физической подготовки, иные спортивные нормативы для зачисления в группы совершенствования спортивного мастерства до года;
 - нормативы общей физической, специальной физической подготовки, иные спортивные нормативы для зачисления в группы совершенствования спортивного мастерства свыше года;

В целях выполнения требований, предъявляемых к уровню физических (двигательных) качеств у поступающих, которые включают в себя сдачу нормативов общей физической, специальной физической подготовки, иные спортивные нормативы для зачисления на соответствующие годы этапов спортивной подготовки по виду спорта гандбол определяется бальная система оценки показателей.

При выполнении минимальных показателей физической и специальной подготовки каждый показатель оценивается по 5-ти бальной системе: минимум – 3 балла, максимум – 5 баллов.

- на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) до двух лет спортивной подготовки - 24 балла;

- на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) свыше двух лет спортивной подготовки – 24 балла;

- на этапе совершенствования спортивного мастерства до года спортивной подготовки – 24 балла, наличие спортивного разряда "первый спортивный разряд";

- на этапе совершенствования спортивного мастерства свыше года спортивной подготовки – 24 балла, наличие спортивного разряда "первый спортивный разряд";

Общая сумма баллов по выполнению показателей включается в протокол приемной комиссии, утверждается председателем приемной комиссии и служит основанием для зачисления поступающих в Учреждение.

При равном количестве баллов сильнейший определяется приемной комиссией по наибольшему количеству набранных баллов в иных спортивных нормативах.

Правила приема в Учреждение остаются размещенным на официальном сайте в течение тренировочного (календарного года).

1.7. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг по спортивной подготовке.

Учреждение самостоятельно распределяет бюджетные места и контрольную цифру приема по этапам спортивной подготовки.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг на спортивную подготовку на платной основе.

1.8. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование телефонной линии, а также раздела сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения программы спортивной подготовки по виду спорта гандбол.

II. Организация приема поступающих

2.1. Организация приема нормативов по общей физической, специальной физической подготовки, иных спортивных нормативов для зачисления поступающих на соответствующие годы этапов спортивной подготовки осуществляется приемной комиссией Учреждения.

2.2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее – заявление о приеме).

Заявления о приеме могут быть поданы одновременно в несколько физкультурно-спортивных организаций.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения (приложение № 4):

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления, поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления поступающими представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- фотографии поступающего размером 3 x 4 см (4 шт.);
- документ, подтверждающий спортивную квалификацию поступающего.

III. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Совершеннолетние поступающие в Учреждение, а также законные представители несовершеннолетних поступающих в Учреждение вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

IV. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в Учреждение

4.1. Зачисление поступающих в Учреждение для освоения программы спортивной подготовки оформляется приказом руководителя на основании решения приемной или апелляционной комиссий.

Учреждение на информационном стенде и официальном сайте в сети "Интернет" размещает:

- протокол приемной комиссии с результатами индивидуального отбора поступающих.

- приказ учреждения "О зачислении спортсменов на этапы подготовки в Учреждение".

4.2. Дополнительный прием лиц в Учреждение организуется при наличии вакантных мест после согласования с учредителем, в соответствии с данными Правилами.

Начальник УМО

Е.Ю. Барсукова